

【利用規約】

Web 研修会における参加方法及び単位取得の条件について

◀申込時の注意▶

- ① 二重登録にご注意ください。誤って二重に登録された場合でも返金に対応は致しません。
また、アドレスを変更する等の特別な対応は一切いたしません。
- ② 今回は [Microsoft Teams](#) で開催をいたします。Teams の招待 URL は申込時に【Q2: 研修会参加用 URL (招待メール) の送付先】で指定されたアドレスへ送信いたします。
- ③ 複数のメールアドレスをお持ちの方は、申込時にどのメールアドレスを指定したかを控えておいて下さい。ときに普段使っているメールアドレスに招待メールが届かないと問い合わせがありますが多くは登録時に別のメールアドレスを入力していて、招待メールに気づかないという事例です。
登録メールアドレスの修正や返金等の対応はいたしません。
- ④ 個人視聴専用です。集合視聴には対応しておりません。
薬剤師免許番号、氏名等は日本病院薬剤師会へ報告されます。
登録時には、視聴者ご自身の氏名、薬剤師免許番号、メールアドレスなどの必要事項をご登録下さい。

◀Teams の参加手順▶

- ① 日本 BD 株式会社の担当者より届いた招待メール内にある URL「今すぐ会議に参加する」をクリックする ※携帯・タブレット端末の場合、参加時に手間取る可能性がございます。[Teams のご使用が初めての方、使用が慣れてない方は PC よりご参加ください。](#)

URL 参考画像)

[今すぐ会議に参加する](#)

- ② Teams アプリのダウンロードはせずご参加が可能です。
PC のバージョンの状態が表示される画面に相違がある場合がございます。

表示例参考画像①)

表示例参考画像②)



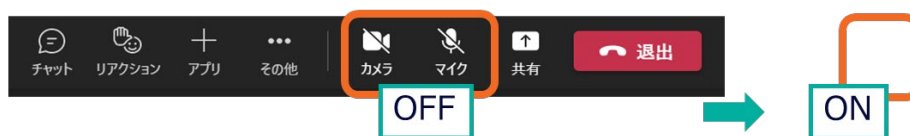
「このブラウザで続ける」、「代わりに Web 上で参加」をクリックします。

- ③お名前を入力する画面に切り替わりますので、[ご登録時のお名前を正しく入力しご参加ください。](#)



④ ご参加後はカメラ・マイクの ON・OFF にご注意ください。マイクのミュートは主催者側で制御が可能ですが、カメラの制御はできません。ご注意ください。

- 講演中は**お手元のマイクとカメラをOFF**に設定して下さい。
- ご質問などのご**発言時にはマイクをON**にして下さい。
- カメラ・マイクに線が引かれている状態がOFFで何も引かれていない状態がONの状態です



◀メールアドレスについて▶ ※重要※

当日参加する URL は日本 BD 株式会社よりお送りいたします。

申込時に指定頂く際のアドレスは、「@bd.com」からのメールを受け取れるものにして下さい。

携帯キャリアメールの使用では「メールが届かない」トラブルが増えております。

なるべく携帯キャリアメールの使用は避けて頂く方が安心ですが、携帯キャリアメールを使用する場合には「@bd.com」のメールを受け取れるようにフィルター制限等の設定をお願いします。

※設定方法については携帯会社へお尋ねください。

ご自身で設定できない場合は他のアドレスか Gmail や yahoo メール等のフリーメールを利用する事をお勧めします。

上記理由により招待メールを受け取れず当日参加ができない等の責任については負い兼ねますのでご注意ください。

また、申込時に指定した際のお名前と当日参加する際に入力するお名前が違う場合が考えられます。

Teams では以下のように入室した時間、退出した時間、参加合計時間がモニタリング仕様となっております。

お名前が正しく入力されないとご参加申込者が判断できませんので、お名前は登録した時のお名前と相違なくご入力ください。

後日、入力違いによる対応を求められても対応できませんのでご注意ください。

名前	初めての参加	最終退出	会議の長さ
山田 太郎	11/13/24, 6:50:05 PM	11/13/24, 20:50:16 PM	2 時間 00 分 11 秒

《当日の参加方法》

①通常、研修会の 2 日前迄に、日本 BD 株式会社の担当者(Takuya.Sasaki@bd.com)から当日アクセス用の招待メールが届きます。

開始 24 時間前のリマインドメールも日本 BD 株式会社の担当者(Takuya.Sasaki@bd.com)より届きます。※ちよとど 24 時間前とならない可能性がございますがご容赦ください。

開始 2 日前迄に招待メールが届かない場合は、フィルター制限等によって招待メールが届かなくなっている可能性があります。

開始 24 時間前のリマインドメールが発送される前までに、《メールアドレスについて》をご参照いただくとともに、メール設定を確認・修正して下さい。

開始 24 時間前を過ぎてもリマインドメールが届いていない場合は、案内状に記載された連絡先へ連絡下さい。

(当日開始 1 時間前以降、対応は致しません。)

※上記《メールアドレスについて》の理由による場合は対応致しかねます。

②研修会当日になったら、招待メール中ほどの「今すぐ会議に参加する」をクリックして下さい。

当日 18 時にはご入室が可能です。Teams を初めての方はお時間に余裕をもってご参加ください。

なお、日病薬病院薬学認定薬剤師制度の単位申請希望者は、研修会当日の開始時間前までに入室を済ませて下さい。

※当日アクセス用招待メール 1 通につき、1 デバイスのみ有効です。

※Teams へのアクセス時には申込時のお名前を正しく入力してください。

③日病薬病院薬学認定薬剤師制度の単位申請希望者は、下記「単位取得の条件について」を遵守下さい。

特に、時間管理は Teams のアクセス解析機能を用いた入退室管理を行います。

申請単位数に応じた規定聴講時間に達しない場合には、単位認定ができません。

視聴途中の予期せぬ切断等による視聴時間の不足の場合も単位認定ができませんのでご注意ください。

④「自宅等で受講可能とする収録型 WEB 研修会」では、研修会・大会等毎に質疑応答用のフォームを用意いたします。

(URL は別途ご案内いたします。)

ドロップダウンリストから、質問したい演題を選択し、フォームに必要事項と質問内容を記載し送信して下さい。

受付は研修会・大会当日のみ（複数日公開の場合は、公開最終日まで）です。

回答は後日県病薬ホームページの「会員のページ」内に掲載いたします。

なお、重複した質問や質問の意図が不明瞭等、その他演者の判断によっては回答できない場合があります。

⑤「自宅等で受講可能とする同時配信型 WEB 研修会」では、質疑応答時間中に Teams の「手上げ機能」を使って手上げて下さい。

ホスト又は座長から指名されますとマイクが ON にできますので、マイクを ON にしてその場で質問して下さい。

マイク機能が使えない場合は、チャット機能を使って質問ができます。

所属とお名前、質問先、質問内容を簡潔に記載して送信して下さい。

なお、時間の関係ですべての質問にはご回答できない場合がございます。予めご了承ください。

《単位取得の条件について》

Microsoft Teams のアクセス解析機能を使って、個人の視聴時間を確認いたします。

単位取得可能な研修会においては、下記条件をすべて満たす場合のみ単位を付与致します。

①入室

当該研修会に開催時間迄に入室を済ませてください。（開始時間を過ぎた場合は無効）

②受講中

入室から退室まで継続して研修会に参加してしてください。（途中で参加・退席が繰り返された場合は無効）

③退室

主催者側で終了操作を行いません。参加者側で「退室」をしないでください。（終了前に退室した場合は無効）

④登録時と参加時のお名前が違う場合

申込時のお名前と参加時のお名前が異なる場合は無効。

⑤確認テスト

確認テストが必要な研修会では、期日までに確認テストへの回答が確認できない場合は無効。

⑥キーワード

キーワード回答が必要な研修会では、期日までに指定フォームへのキーワード回答が確認できない場合は無効。

回答したキーワードが誤っていた場合も無効。

《単位について》

日病薬病院薬学認定の単位取得希望者は [HOPESS](#) への登録が必要となります。

詳細は日本病院薬剤師会の[ホームページ](#)をご確認ください。

①Microsoft Teams のアクセス解析機能を使って、個人の視聴時間を確認いたします。

視聴時間が規定に満たない場合は、単位認定が出来ないことがあります。

②Microsoft Teams では参加者をお名前管理します。

申込時のお名前と参加時のお名前が違う場合は本人確認ができないため、単位認定が出来ないことがあります。

《専門認定研修会における受講証の取得について》

研修会終了後に登録アドレス宛にダウンロード先の URL をお知らせ致します。

《領収書について》

シクミネットマイページの【ご請求・お支払情報】ページより取得ください。

お問い合わせ先：

静岡県病院薬剤師会学術部； Tel 054-654-3566

E-MAIL kenbyogaku.siz@gmail.com